

GEKKODE

Easy Checkout Fields

Guide d'utilisation

Document généré le 2026-10-07 · modules.gekkode.com

Sommaire

1. Ce que fait le module
2. Installation
3. Votre premier champ en 5 minutes
4. Les 14 types de champs
5. Étapes du tunnel et emplacement
6. Conditions : n'afficher un champ que lorsqu'il est utile
7. Traduire les textes
8. Où retrouver les réponses
9. Données collectées et export CSV
10. Envois de fichiers
11. RGPD et données personnelles
12. Réglages
13. Questions et dépannage
14. Glossaire

Easy Checkout Fields ajoute vos propres questions au tunnel de commande de PrestaShop : un numéro de bon de commande, un créneau de retrait, un message cadeau, une case de consentement... Vos clients répondent pendant leur commande, et vous retrouvez leurs réponses sur la commande, dans les e-mails, sur les factures et dans un export pour tableur.

Ce guide s'adresse aux commerçants, pas aux développeurs. Il vous guide pas à pas, avec des exemples concrets. Version décrite : **1.1.2**.

À propos des captures. Elles viennent d'une boutique de démonstration en anglais, « Colibri & Co », sous PrestaShop 9.1. Votre back-office peut être un peu différent sur une autre version de PrestaShop. Si votre back-office est en français, le module s'affiche en français : ce guide cite les libellés français, avec l'équivalent anglais entre parenthèses quand il aide à se repérer sur les captures. Les numéros dans les pastilles orange des captures renvoient aux étapes numérotées du texte.

1. Ce que fait le module

Pendant la commande, PrestaShop ne demande que l'essentiel : nom, adresse, transporteur et paiement. Beaucoup de boutiques ont besoin d'une information de plus, par exemple :

- **Commandes professionnelles** : le numéro de bon de commande du client, et le bon de commande signé en PDF.
- **Retrait en boutique** : le créneau où le client passera.
- **Cadeaux** : « Cette commande est un cadeau » et un message pour la carte cadeau.
- **Livraison** : une date de livraison souhaitée, un digicode, l'étage.
- **RGPD** : une case de consentement, par exemple pour transmettre le numéro de téléphone au transporteur.

Easy Checkout Fields vous permet d'ajouter ces questions vous-même, en quelques clics, sans toucher à votre thème. Chaque question s'appelle un **champ**.

Où vont les réponses

Une fois la commande passée, vous retrouvez les réponses :

- sur la page de la commande dans votre back-office (où vous pouvez aussi télécharger les fichiers joints) ;
- sur la page de confirmation de commande et dans le compte du client ;
- dans les e-mails de commande envoyés au client et dans l'e-mail « nouvelle commande » qui vous est envoyé ;
- sur la facture PDF et sur le bon de livraison PDF ;
- sur la page **Données collectées** du module, avec un export CSV pour votre tableur.

Pour chaque champ, vous choisissez où sa réponse apparaît.

Compatibilité et prérequis

Élément	Pris en charge
PrestaShop	1.7.6 à 9.1 (testé jusqu'à la 9.1.5)
PHP	7.1 ou plus récent (testé jusqu'à PHP 8.4)
Tunnel de commande	Le tunnel natif de PrestaShop (4 étapes)

Élément	Pris en charge
Thème	Classic (testé). Pour un autre thème, voir l'encadré ci-dessous.
Multiboutique	Oui : chaque boutique a ses propres champs

Pas encore validés : le thème Hummingbird, le tunnel de commande sur une seule page de PrestaShop 9.2, les modules de commande en une page d'autres éditeurs et les thèmes qui modifient fortement le tunnel. Si vous en utilisez un, testez d'abord le module sur une copie de votre boutique.

Offres : Free et Pro

Le module est vendu par abonnement, avec deux offres, Free et Pro. L'offre Free fonctionne sans clé de licence et sans limite de durée. L'offre Pro débloquent toutes les fonctions pour 2 € HT par mois ou 19,20 € HT par an. Les prix en vigueur figurent sur la page du module.

Fonction	Free	Pro
Nombre de champs	3	Illimité
Types de champs	Texte, Zone de texte, Liste déroulante, Oui / Non, Consentement RGPD, Message d'information	Les 14 types
8 emplacements dans le tunnel, sauvegarde automatique, contrôle à chaque étape	✓	✓
Réponses sur la page de commande, la page de confirmation, le compte client et les e-mails	✓	✓
Outils RGPD (psgdpr, purge, anonymisation, suppression)	✓	✓
Ciblage d'affichage par produits, catégories, groupes de clients et langues	-	✓
Champ obligatoire selon la réponse à un autre champ	-	✓
Facture PDF, bon de livraison PDF et export CSV	-	✓
Affichage selon une autre réponse ou le contexte de la commande (panier, transporteur, paiement, pays, groupe, invité)	-	✓
Champ obligatoire selon le contexte de la commande	-	✓
Ciblage d'affichage par transporteur	-	✓
Champ d'envoi de fichier	-	✓
Modification des réponses depuis la page de commande	-	✓

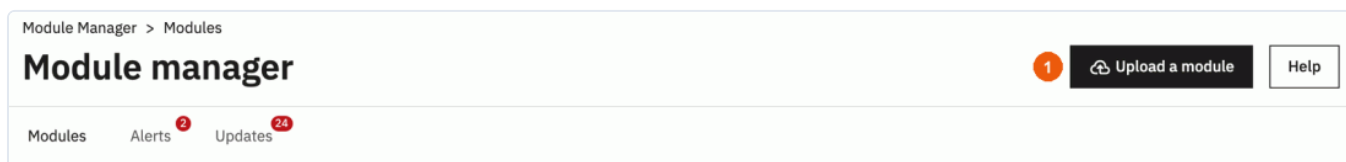
Dans le module, la plupart des fonctions absentes de votre offre affichent un petit cadenas, en général avec le nom de l'offre qui les débloquent.

Si votre abonnement prend fin, le module repasse à l'offre Free. Vos champs et les réponses déjà collectées sont conservés. Dans le tunnel, un champ dont le type, le ciblage d'affichage ou les conditions d'affichage ne sont pas inclus dans l'offre Free est masqué, plutôt que montré à tout le monde : un champ réservé à certains clients ne devient jamais visible de tous par accident. Au-delà des 3 premiers champs que l'offre peut afficher, les autres sont masqués aussi. Une obligation conditionnelle cesse simplement de s'appliquer, et les réponses n'apparaissent plus sur les factures ni sur les bons de livraison.

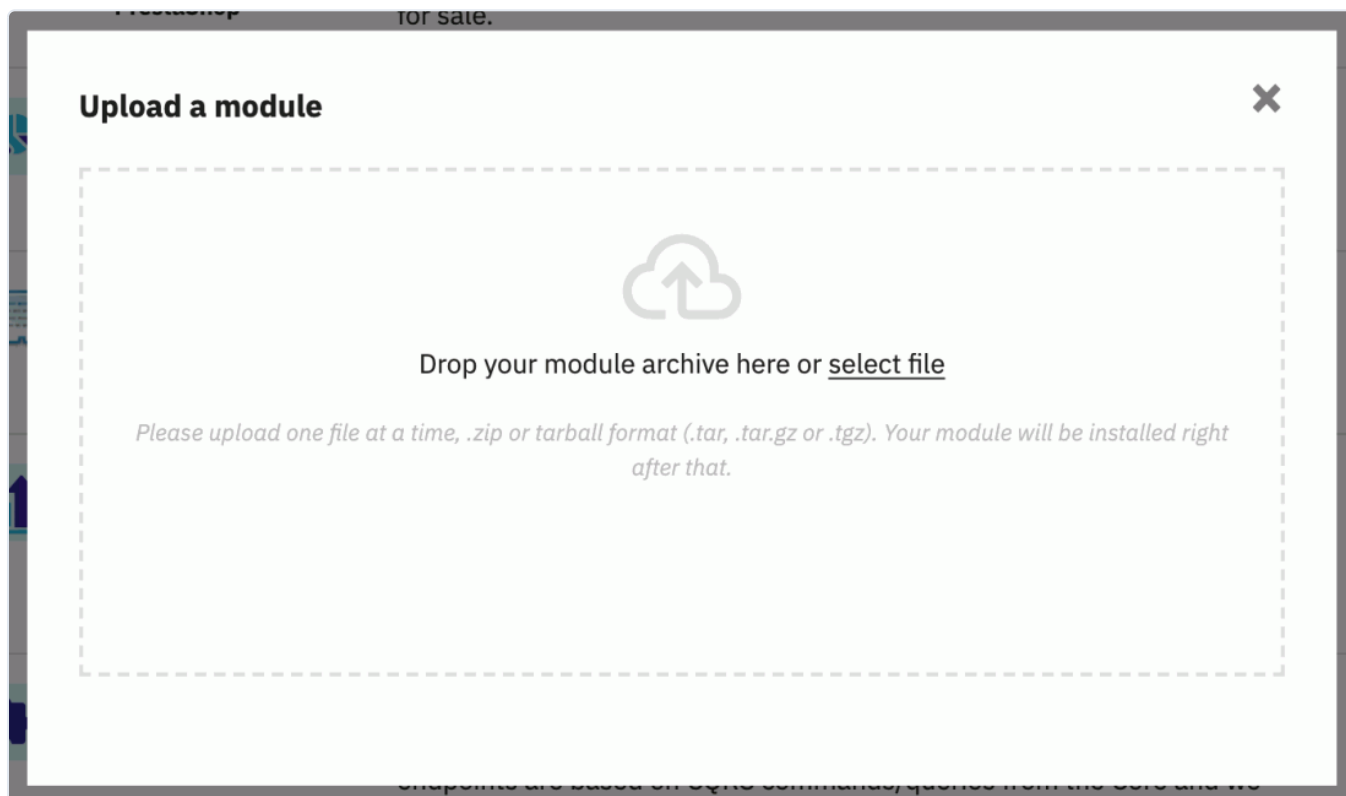
2. Installation

Avant de commencer, téléchargez le fichier ZIP du module depuis votre espace client sur modules.gekkode.com : **Mes licences**, puis le bouton **Télécharger** de votre licence. Ne le décompressez pas.

1. Dans votre back-office, ouvrez **Modules > Gestionnaire de modules** (Module Manager).
2. Cliquez sur **Installer un module** (Upload a module) en haut à droite (1).
3. Déposez le fichier ZIP dans la fenêtre, ou cliquez sur le lien pour le choisir sur votre ordinateur.
4. Attendez le message « Module installé ! », puis cliquez sur **Configurer**.



Le bouton **Installer un module** du gestionnaire de modules (PrestaShop 9.1, en anglais).



Déposez le fichier ZIP ici. PrestaShop installe le module aussitôt.

Le module se trouve désormais dans le menu **Commandes** (1), rubrique **Easy Checkout Fields** (2). Il compte quatre pages, en onglets en haut : **Tableau de bord**, **Champs**, **Données collectées** et **Réglages**.

The screenshot shows the PrestaShop 9.1.0 interface. The top navigation bar includes the PrestaShop logo, version 9.1.0, a 'Quick Access' dropdown, and a search bar. The left sidebar contains a 'Dashboard' link and a 'SELL' section with links to 'Orders', 'Invoices', 'Credit Slips', 'Delivery Slips', 'Shopping Carts', and 'Catalog'. The 'Orders' and 'Easy Checkout Fields' links are highlighted with orange boxes and numbered 1 and 2 respectively. The main content area shows the 'Easy Checkout Fields' module page, which has a sub-header 'Easy Checkout Fields' and a 'Dashboard' tab selected. The dashboard displays two statistics: 'Active fields: 9' and 'Orders with data: 13'.

Le module se trouve dans le menu **Commandes** (Orders).

Bon à savoir. Installer le module ne change rien à votre tunnel de commande. Rien n'apparaît à vos clients tant que vous n'avez pas créé et activé un champ.

Licence et activation

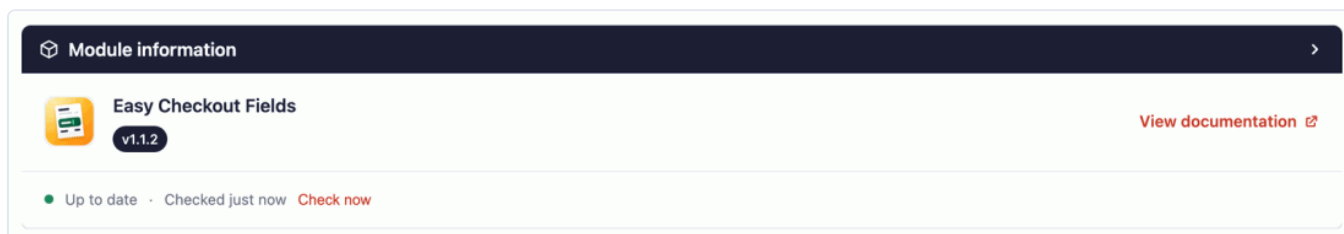
L'offre Free fonctionne dès l'installation : vous n'avez rien à activer. Pour l'offre Pro, vous reliez votre licence à votre boutique à deux endroits : d'abord dans votre espace client, puis dans PrestaShop.

Dans votre espace client sur modules.gekkode.com (commencez toujours par là) :

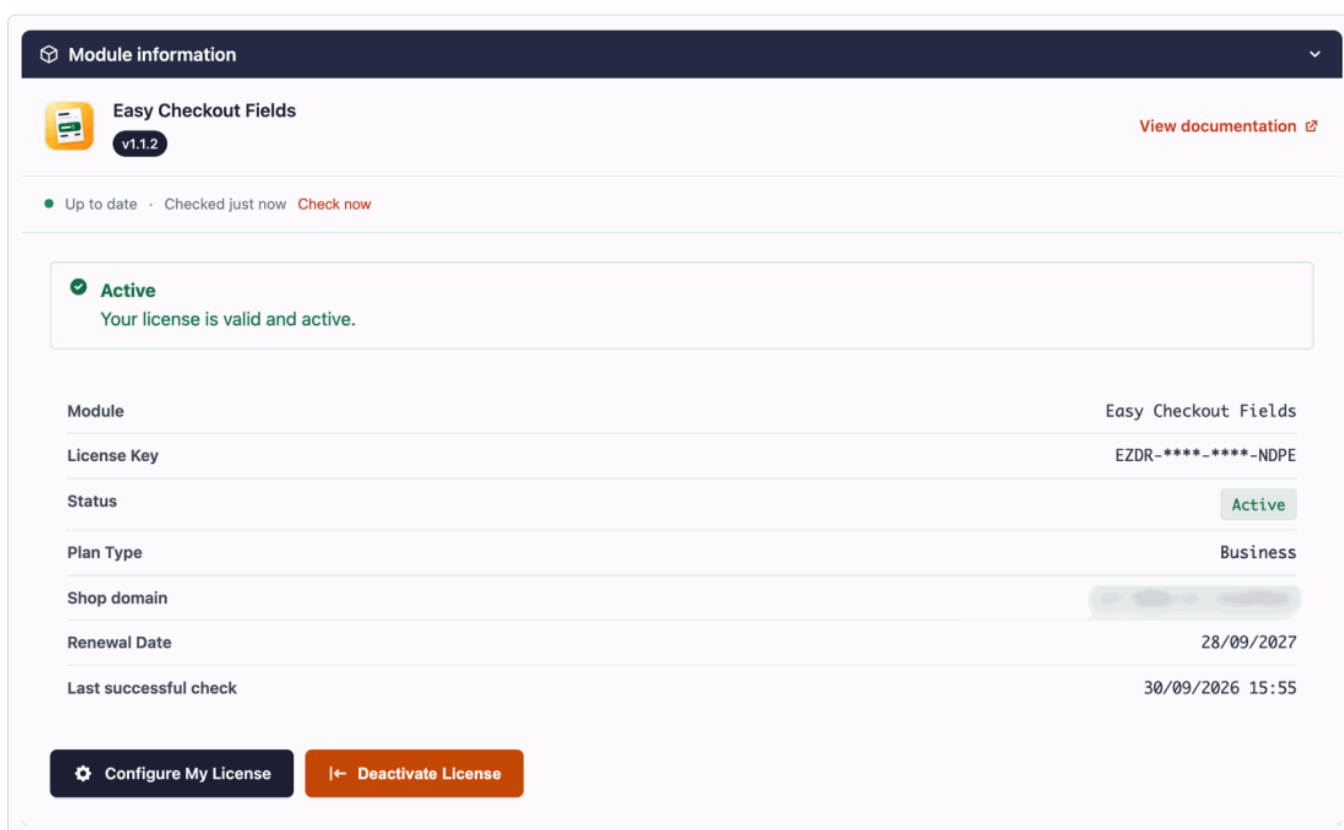
1. Ouvrez **Mes sites** et cliquez sur **Ajouter un site**.
2. Dans **Nom de domaine du site**, saisissez le domaine de votre boutique, par exemple `ma-boutique.fr`, puis cliquez sur **Ajouter le site**. Vous pouvez l'écrire avec ou sans `https://` et `www.` : ils sont ignorés, donc `www.ma-boutique.fr` et `ma-boutique.fr` sont le même site. Un sous-domaine, en revanche, est un autre site : `shop.ma-boutique.fr` n'est pas `ma-boutique.fr`.
3. Ouvrez **Mes licences**, ouvrez votre licence Easy Checkout Fields, cliquez sur **Activer sur un site** et choisissez le site que vous venez d'ajouter.
4. Cliquez sur **Copier la clé** pour copier votre clé de licence. Elle ressemble à `XXXX-XXXX-XXXX-XXXX`.

Puis dans PrestaShop :

1. Ouvrez **Commandes > Easy Checkout Fields > Tableau de bord**.
2. En bas de la page, cliquez sur le panneau **Information sur le module** pour l'ouvrir.
3. Collez votre clé dans le champ **Clé de licence**, puis cliquez sur **Activer la licence**.



Le panneau **Information sur le module** (Module information) en bas du tableau de bord : version, documentation et mises à jour. Cliquez sur son titre pour afficher le détail de la licence.



Une fois la licence active : statut, offre, domaine de la boutique et date de la dernière vérification.

« **Domaine non autorisé** » ? Le domaine de votre boutique n'est pas encore relié à la licence. Vérifiez les étapes 1 à 3 dans votre espace client, puis rechargez le tableau de bord. Le panneau affiche le domaine utilisé par votre boutique (**Domaine de la boutique**) : ce doit être celui que vous avez ajouté.

Si le serveur de licences est injoignable (problème réseau sur votre serveur ou le nôtre), le module garde votre offre payante pendant 14 jours, sur la base de la dernière vérification réussie, et réessaie tout seul. Au-delà de 14 jours sans réponse, il repasse à l'offre Free jusqu'à ce que le serveur réponde de nouveau. Un message sur les pages du module vous prévient quand c'est le cas.

Si votre licence expire ou est suspendue (par exemple après un paiement refusé), le module repasse à l'offre Free et un message explique quoi faire. Renouvelez ou régularisez le paiement depuis votre espace client : les fonctions payantes reviennent à la vérification suivante.

Mettre à jour le module

Le panneau **Information sur le module** du tableau de bord vérifie s'il existe une nouvelle version. Quand c'est le cas, il affiche **Mise à jour disponible** et un bouton **Installer la mise à jour**. Le module garde une sauvegarde de la version en place et la restaure automatiquement en cas de problème. Vous pouvez aussi cliquer sur **Télécharger le ZIP** et l'installer par **Modules > Gestionnaire de modules > Installer un module**. Ces deux boutons demandent une clé de licence activée dans le panneau. Sans clé, téléchargez le nouveau ZIP depuis **Mes licences** dans votre espace client et installez-le de la même façon. Vos champs, vos réponses et les fichiers joints sont conservés.

Désinstaller

Si vous désinstallez le module, vos champs, les réponses et les fichiers envoyés sont **conservés** par défaut : vous pourrez le réinstaller plus tard sans les perdre. Seule la page **Réglages** reprend ses valeurs par défaut. Pour tout effacer à la désinstallation, activez d'abord **Supprimer TOUTES les données à la désinstallation** dans les [Réglages](#).

3. Votre premier champ en 5 minutes

Exemple : vous livrez des meubles et voulez que vos clients laissent des **instructions de livraison** (digicode, étage, meilleur moment). La réponse doit figurer sur le bon de livraison, pour que le livreur l'ait sous les yeux.

Étape 1 : ouvrir le formulaire

Allez dans **Commandes > Easy Checkout Fields**, onglet **Champs**, et cliquez sur **Nouveau champ** (New field).

Dashboard
Fields
Collected data
Settings

Checkout fields

1
+ New field

Drag the rows to reorder the fields as your customers see them

Bulk actions

Show 25 entries

Search...

5
All

All

All

Reset

	Type	Checkout step	Status	
2	1	I'm ordering for a company	Yes / No	Step 1 - After information
	2	Company registration number	Text	Step 1 - After information
	3	In-store pickup time slot	Dropdown	Step 3 - Shipping
	4	Preferred delivery date	Date	Step 3 - Shipping
	5	Purchase order number	Text	Step 4 - Before payment
	6	Signed purchase order (PDF)	File	Step 4 - Before payment
	7	This order is a gift	Yes / No	Step 4 - Before payment
	8	Gift card message	Text area	Step 4 - Before payment
	9	Carrier consent	GDPR consent	Step 4 - After payment

3
Active
4

Showing 1 to 9 of 9 entries

La page **Champs** : (1) créer un champ, (2) glisser une ligne pour changer l'ordre des champs, (3) cliquer sur le statut pour activer ou désactiver un champ, (4) modifier, dupliquer ou supprimer, (5) filtrer la liste.

Étape 2 : remplir l'essentiel

- Libellé** (Label) (1) : la question que lit votre client. Saisissez *Instructions de livraison*.
- Type de champ** (Field type) (2) : choisissez *Zone de texte* (Text area), une case de saisie sur plusieurs lignes.
- Texte indicatif** (Placeholder) (3), facultatif : un exemple en gris dans la case vide. Saisissez *Digicode, étage, meilleur moment pour livrer...*
- Texte d'aide** (Help text) (4), facultatif : une petite note sous le champ. Saisissez *Facultatif. Notre livreur le lira avant de livrer.*

The essentials

Language:

 English (English) ▾

Select a language to edit the texts

1 Label *

Multilang field

Delivery instructions

EN

Shown to the customer above the field.

Field type *

2 Text area ▾

Placeholder

Multilang field

3 Door code, floor, best time to deliver...

EN

Default value

Multilang field

English (English)

EN

Pre-filled for the customer. For choice fields, use the stored value (before the).

Help text

Multilang field

4 Optional. Our driver will read it before delivering.

EN

Small note displayed under the field.

Maximum length

255

Characters allowed. Leave empty for the default limit.

La carte **L'essentiel** (The essentials). Seuls le libellé et le type sont obligatoires.

Étape 3 : choisir où et quand il apparaît

Dans la colonne de droite :

1. **Champ actif** (Active field) (1) est activé : le champ apparaîtra dans le tunnel.
2. **Champ obligatoire** (Required field) (2) reste désactivé : le client peut laisser la case vide. Ne rendez un champ obligatoire que si vous ne pouvez vraiment pas préparer la commande sans la réponse.
3. **Étape** (Step) (3) : choisissez *Étape 3 — Livraison*, l'étape où le client choisit un transporteur.

4. **Emplacement** (Placement) (4) : choisissez *Après les transporteurs*.

5. Dans **Afficher la réponse dans** (Show the answer in), laissez les trois premiers interrupteurs activés et activez **Bon de livraison PDF** (5).

Avec l'offre Free, les interrupteurs PDF sont verrouillés : le bon de livraison et la facture sont inclus dans l'offre Pro.

Status

1  **Active field**
Inactive fields are hidden from the checkout.

2  **Required field**
The customer cannot place the order without answering.
Only applies when the field is displayed.

Checkout step

Step
3  Step 3 — Shipping 

Placement
4  After the carriers 

Choose whether the field appears before or after the main content of this step.

Show the answer in

 Back-office order page

 Order emails

 Customer account & confirmation page

 PDF invoice

5  PDF delivery slip

Statut, étape du tunnel et endroits où la réponse apparaîtra.

Étape 4 : enregistrer et vérifier

Cliquez sur **Créer le champ** (Create field) en bas du formulaire. Le champ apparaît maintenant dans la liste, et dans votre tunnel, sous les transporteurs :

3

SHIPPING METHOD

☐

Click and collect

Pick up in-store

Free

☒



My carrier

Delivery next day!

€8.40 tax incl.

If you would like to add a comment about your order, please write it in the field below.

CONTINUE

Additional information

Preferred delivery date

10/23/2026



We will do our best to meet it.

1

Delivery instructions

Please ring twice. Second floor, blue door.

Optional. Our driver will read it before delivering.

Ce que voit votre client à l'étape Livraison (1).

Passez une commande de test dans votre boutique : vous retrouverez la réponse sur la page de la commande dans votre back-office, dans les e-mails et sur le bon de livraison.

Gardez un tunnel court. Chaque question en plus ralentit vos clients. Ne demandez que ce que vous utilisez vraiment, préférez les champs facultatifs, et servez-vous des [conditions](#) pour ne montrer un champ qu'aux clients concernés.

4. Les 14 types de champs

Choisissez le type qui correspond à la réponse attendue. Le formulaire n'affiche que les réglages utiles pour le type choisi.

Type	Ce que voit le client	Exemple concret	Réglages propres
Texte	Une case sur une ligne	Numéro SIRET, digicode	Longueur maximale (255 caractères par défaut)
Zone de texte	Une case sur plusieurs lignes	Instructions de livraison, message pour la carte cadeau	Longueur maximale (2 000 caractères par défaut)
Date	Un calendrier	Date de livraison souhaitée, date d'un événement	Dates autorisées : n'importe quelle date, aujourd'hui ou après, aujourd'hui ou avant
Heure	Un sélecteur d'heure (heures et minutes)	Heure de livraison souhaitée	-
Nombre	Une case qui n'accepte qu'un nombre	Nombre de convives, nombre de colis	Valeur minimale, valeur maximale
E-mail	Une case qui vérifie le format de l'adresse	E-mail du destinataire du cadeau, du service comptable	-
Téléphone	Une case qui vérifie le format du numéro	Téléphone de la personne qui réceptionne le colis	-
Liste déroulante	Une liste, un seul choix	Créneau de retrait	Choix (un par ligne)
Boutons radio	Tous les choix visibles, un seul possible	« Déposer le colis : devant la porte / chez un voisin »	Choix (un par ligne)
Cases à cocher	Tous les choix visibles, plusieurs possibles	Options cadeau : emballage, carte, ruban	Choix (un par ligne)
Oui / Non	Une seule case à cocher	« Je commande pour une entreprise », « Cette commande est un cadeau »	-
Envoi de fichier	Un bouton « Choisir un fichier »	Bon de commande signé, logo à imprimer	Extensions autorisées, taille maximale (voir Envois de fichiers)
Message d'information	Un texte, sans rien à remplir	« Les commandes passées après 14 h partent le lendemain. »	Message (HTML simple accepté, par exemple un lien)
Consentement RGPD	Une case à cocher à côté de votre texte	« J'accepte que mon numéro de téléphone soit transmis au transporteur. »	Message (HTML simple accepté, par exemple un lien vers votre page de confidentialité)

Écrire les choix d'une liste

Pour les types **Liste déroulante**, **Boutons radio** et **Cases à cocher**, saisissez un choix par ligne dans **Choix** (Choices). Vous pouvez simplement écrire le texte affiché au client :

Mardi, 10 h – 12 h
Mercredi, 14 h – 18 h

Ou utiliser la forme `valeur|Texte affiché` : la partie avant le `|` est un code court enregistré avec la commande, la partie après est ce que lit le client.

```
mardi|Mardi, 10 h – 12 h
mercredi|Mercredi, 14 h – 18 h
samedi|Samedi, 10 h – 13 h
```

Choices *

Multilang field

```
tuesday|Tuesday, 10 am – 12 pm
wednesday|Wednesday, 2 pm – 6 pm
saturday|Saturday, 10 am – 1 pm
```

EN

One choice per line. Optional syntax "value|Label" keeps the stored value identical in every language.

Les choix du créneau de retrait de la boutique de démo, écrits sous la forme `valeur|Texte affiché`.

Utilisez la forme `valeur|Texte affiché` si votre boutique a plusieurs langues. Vous traduisez le texte après le `|` et gardez le même code dans toutes les langues. Les réponses restent alors cohérentes quelle que soit la langue du client, et vos conditions fonctionnent dans toutes les langues.

Trois types qui se comportent différemment

- **Oui / Non** : si vous le rendez obligatoire, le client doit cocher la case pour commander. Pour une question à laquelle le client peut répondre « non », laissez-le facultatif : une case non cochée est enregistrée comme **X**.
- **Consentement RGPD** : toujours obligatoire. Le client ne peut pas commander sans cocher la case. La réponse est enregistrée avec la commande (✓), comme trace du consentement.
- **Message d'information** : il affiche seulement votre texte. Il ne collecte rien, il n'apparaît donc jamais dans les commandes, les e-mails ni les documents.

5. Étapes du tunnel et emplacement

Le tunnel de commande natif de PrestaShop compte 4 étapes. Pour chaque champ, vous choisissez l' **Étape**, puis l' **Emplacement** dans cette étape : avant ou après son contenu principal. Cela fait 8 emplacements possibles.

Étape	Ce que fait le client	Emplacement « avant »	Emplacement « après »
Étape 1 — Informations personnelles	Donne son nom et son e-mail, se connecte ou commande en invité	Avant le formulaire d'informations client	Après les informations client
Étape 2 — Adresses	Saisit ou choisit l'adresse de livraison	Avant la sélection des adresses	Après la sélection des adresses
Étape 3 — Livraison	Choisit un transporteur	Avant les transporteurs	Après les transporteurs

Étape	Ce que fait le client	Emplacement « avant »	Emplacement « après »
Étape 4 — Paiement	Choisit un moyen de paiement et valide la commande	Avant les moyens de paiement	Après les moyens de paiement

Quelle étape choisir ? Posez la question là où elle a du sens pour le client :

- « Commandez-vous pour une entreprise ? » : étape 1, avec les informations personnelles.
- Un digicode ou un étage : étape 2, après l'adresse.
- Un créneau de retrait ou une date de livraison souhaitée : étape 3, après les transporteurs.
- Un numéro de bon de commande, un message cadeau, un consentement : étape 4, avant les moyens de paiement. Dans le doute, c'est l'endroit le plus sûr : le client a fait tous ses choix.

Au même emplacement, les champs apparaissent dans l'ordre de la liste **Champs**. Glissez les lignes pour le changer.

Comment les réponses sont enregistrées et contrôlées

- **Enregistrées pendant la saisie.** Chaque réponse est enregistrée avec le panier au fur et à mesure. Rien n'est perdu si le client revient à une étape précédente.
- **Contrôlées à chaque étape.** Quand le client clique sur **Continuer**, le module contrôle les champs de l'étape : un champ obligatoire vide ou un format incorrect (une adresse e-mail invalide, une date passée...) s'affiche en rouge avec une explication.
- **Contrôlées de nouveau avant le paiement.** Quand le client valide sa commande, chaque champ visible du tunnel est contrôlé de nouveau, y compris sur le serveur. Un champ qui pose problème passe en rouge avec son message (par exemple « Ce champ est obligatoire. ») et la page défile jusqu'à lui.
- **Un champ masqué ne bloque jamais la commande.** Un champ masqué par ses conditions n'est jamais contrôlé, et ce que le client saisit pendant qu'il est masqué n'est pas enregistré.

4 PAYMENT

Additional information

1 Purchase order number

e.g. PO-2026-0001

Required for business orders paid by bank transfer.

This field is required.

Signed purchase order (PDF)

Choose a file

☒ This order is a gift

Gift card message

Thank you for a great year, team!

☐ Pay by Check

☒ Pay by bank wire

Please transfer the invoice amount to our bank account. You will receive our order confirmation by email containing bank details and order number.

☐ Pay by Cash on Delivery

☒ I agree to the [terms of service](#) and will adhere to them unconditionally.

Additional information

☒ I agree that my phone number is shared with the carrier so they can let me know about the delivery.*

PLACE ORDER

Le numéro de bon de commande est obligatoire avec le virement : le client voit ce qui manque (1) avant de payer.

6. Conditions : n'afficher un champ que lorsqu'il est utile

Une condition est une règle du type « n'afficher ce champ que si le client paie par virement ». Les conditions gardent votre tunnel court : chaque client ne voit que les questions qui le concernent.

Dans le formulaire du champ, vous trouverez deux cartes :

- **Affichage conditionnel** (Conditional display) : le champ n'est *affiché* que lorsque les règles sont remplies. Sinon, il est masqué et jamais obligatoire.
- **Obligatoire sous condition** (Conditionally required) : le champ est toujours affiché, mais il ne devient *obligatoire* que lorsque les règles sont remplies.

Les deux cartes fonctionnent indépendamment. Vous pouvez utiliser l'une, l'autre, ou les deux.

Comment s'écrit une règle

Une règle se lit comme une phrase, sur une ligne : **ce qu'on regarde, la façon de comparer et la valeur**. Par exemple : *Moyen de paiement sélectionné · est · Transfert bancaire*.

- La première liste regroupe vos propres champs (sous **Champs de commande**) et le contexte de la commande (sous **Contexte de la commande** : panier, transporteur, moyen de paiement, pays, groupe client, commande en tant qu'invité).
- La deuxième liste ne propose que les comparaisons qui ont un sens pour ce que vous avez choisi. Quand une seule est possible, comme *est* devant Oui ou Non, elle s'affiche en simple texte.
- La valeur se choisit dans une liste dès que c'est possible : Oui ou Non, les choix d'un champ liste, vos transporteurs, moyens de paiement, pays et groupes clients. Les produits et les catégories se recherchent par leur nom.

Quand une carte contient plusieurs règles, choisissez en haut entre **TOUTES les conditions sont remplies** (chaque règle doit être vraie) et **AU MOINS UNE condition est remplie** (une seule règle vraie suffit). Les règles commencent alors par **Si**, puis **et** ou **ou**, selon votre choix.

Exemple 1 : numéro de bon de commande pour les professionnels qui paient par virement

Les clients professionnels qui paient par virement doivent donner leur numéro de bon de commande. Les autres clients ne doivent pas voir cette question. La boutique de démo utilise un champ **Oui / Non** « Je commande pour une entreprise » (I'm ordering for a company) à l'étape 1, puis un champ **Texte** « Numéro de bon de commande » (Purchase order number) à l'étape 4.

1. Ouvrez le champ « Numéro de bon de commande ». Dans **Affichage conditionnel**, activez **Activer les conditions pour ce champ** (1).
2. Dans **Afficher le champ lorsque**, gardez **TOUTES les conditions sont remplies** (2).
3. Cliquez sur **Ajouter une condition**, choisissez *Je commande pour une entreprise* dans la première liste, puis *Oui* comme valeur (3). La règle se lit : Si · Je commande pour une entreprise · est · Oui.
4. Ajoutez une seconde condition : *Moyen de paiement sélectionné · est · Transfert bancaire* (4). La liste propose, par leur nom, les moyens de paiement activés dans votre boutique.
5. Dans **Obligatoire sous condition**, activez **Activer l'obligation conditionnelle** (5) et ajoutez : *Moyen de paiement sélectionné · est · Transfert bancaire* (6).
6. Laissez **Champ obligatoire** désactivé dans la colonne de droite, puis cliquez sur **Enregistrer les modifications**.

Conditional display

Advanced

Show this field only when answers or checkout context match your rules.

1 ☒ Enable conditions for this field

Show the field when

2 ALL conditions are met

3 IF I'm ordering for a company is Yes

4 AND Selected payment method is Wire payment

+ Add a condition

Conditionally required

Keep the field visible, but require an answer only when these conditions are met.

5 ☒ Enable conditional requirement

Require the field when

ALL conditions are met

6 IF Selected payment method is Wire payment

+ Add a condition

Affiché pour une entreprise qui paie par virement, et obligatoire dans ce cas.

Laissez « Champ obligatoire » désactivé quand vous utilisez « Obligatoire sous condition ». « Champ obligatoire » rend le champ obligatoire chaque fois qu'il est affiché, quelles que soient vos règles. L'obligation conditionnelle ne fonctionne que s'il est désactivé.

Résultat dans le tunnel : le client coche « Je commande pour une entreprise » à l'étape 1, puis choisit le virement à l'étape 4, et le numéro de bon de commande apparaît, avec le champ d'envoi du bon de commande signé.

Additional information

1 ☒ I'm ordering for a company

2 Company registration number *

612987

It will appear on your invoice.

Étape 1 : cocher « Je commande pour une entreprise » (1) fait apparaître le numéro d'immatriculation de l'entreprise (2).

4 PAYMENT

Additional information

2 Purchase order number

PO-2026-0512

Required for business orders paid by bank transfer.

3 Signed purchase order (PDF)

[Choose a file](#)

purchase-order-PO-2026-0512.pdf ×

☒ This order is a gift

4 Gift card message

Thank you for a great year, team!

☐ Pay by Check

1 ☒ Pay by bank wire

Please transfer the invoice amount to our bank account. You will receive our order confirmation by email containing bank details and order number.

☐ Pay by Cash on Delivery

☒ I agree to the [terms of service](#) and will adhere to them unconditionally.

Additional information

5 ☒ I agree that my phone number is shared with the carrier so they can let me know about the delivery.*

PLACE ORDER

Étape 4 avec le virement (1) : numéro de bon de commande (2), bon de commande signé (3), message pour la carte cadeau (4) et consentement pour le transporteur (5).

Exemple 2 : message pour la carte cadeau

Créez un champ **Oui / Non** « Cette commande est un cadeau » (This order is a gift), puis un champ **Zone de texte** « Message pour la carte cadeau » (Gift card message) à la même étape. Sur le champ du message, ajoutez une condition d’affichage : *Cette commande est un cadeau · est · Oui*. La case du message n’apparaît que lorsque le client coche « Cette commande est un cadeau ».

 **Conditional display**

Advanced

Show this field only when answers or checkout context match your rules.

☒ Enable conditions for this field

Show the field when

ALL conditions are met

IF This order is a gift is Yes

+ Add a condition

Le message pour la carte cadeau n'apparaît que lorsque la case « Cette commande est un cadeau » est cochée.

Exemple 3 : créneau pour le retrait en boutique

Le champ « Créneau de retrait en boutique » (In-store pickup time slot) est une **Liste déroulante** à l'étape 3, après les transporteurs. Sa condition d'affichage est *Transporteur sélectionné · est · Click and collect*, le transporteur du retrait en boutique, choisi par son nom. Le créneau apparaît dès que le client choisit le retrait en boutique, et disparaît s'il choisit la livraison.

 **Conditional display**

Advanced

Show this field only when answers or checkout context match your rules.

☒ Enable conditions for this field

Show the field when

ALL conditions are met

IF Selected carrier is Click and collect

+ Add a condition

Le créneau dépend du transporteur sélectionné.

3 SHIPPING METHOD

1



Click and collect

Pick up in-store

Free



My carrier

Delivery next day!

€8.40 tax incl.

If you would like to add a comment about your order, please write it in the field below.

CONTINUE

Additional information

2

In-store pickup time slot *

Saturday, 10 am – 1 pm



Delivery instructions

Door code, floor, best time to deliver...

Optional. Our driver will read it before delivering.

Le client choisit le retrait en boutique (1) : le créneau apparaît (2).

Ce qu'une règle peut regarder

La première liste d'une règle propose vos champs, puis 8 choix liés à la commande. Le tableau indique comment se donne la valeur de chacun.

Choix	Ce qu'il regarde	La valeur
L'un de vos champs (sous Champs de commande)	La réponse du client à ce champ	Pour un Oui / Non : choisissez Oui ou Non. Pour une liste : choisissez l'un de ses choix. Pour une date ou une heure : sélectionnez-la. Sinon, saisissez le texte ou le nombre à comparer.
Montant du panier	Le montant du panier TTC, sans les frais de port	Un montant dans la devise par défaut, affichée à côté de la case : 100 ou 99.90
Produits dans le panier	Les produits du panier	Tapez quelques lettres du nom, la référence ou l'ID, puis choisissez le produit dans la liste. Son ID s'affiche à côté de son nom.

Choix	Ce qu'il regarde	La valeur
Catégories dans le panier	Les catégories des produits du panier	Tapez quelques lettres du nom ou l'ID, puis choisissez la catégorie dans la liste
Transporteur sélectionné	Le transporteur choisi à l'étape 3	Choisissez le transporteur dans la liste, par son nom. Il reste reconnu quand vous le modifiez dans PrestaShop.
Moyen de paiement sélectionné	Le moyen de paiement choisi à l'étape 4	Choisissez le moyen de paiement dans la liste : elle propose les modules de paiement activés dans votre boutique.
Pays de livraison	Le pays de l'adresse de livraison	Choisissez le pays dans la liste de vos pays actifs
Groupe client	Les groupes du client	Choisissez le groupe dans la liste. Un client qui commande sans compte est classé ici comme Visiteur : pour le cibler, utilisez plutôt <i>Commande en tant qu'invité</i> .
Commande en tant qu'invité	Si le client commande sans compte	Choisissez Oui ou Non

Comment comparer

Opérateur	La règle est vraie quand...	Exemple
est	la valeur est exactement celle choisie. Pour les groupes clients, il suffit que l'un des groupes du client corresponde.	Transporteur sélectionné · est · Click and collect
n'est pas	la valeur est différente	Pays de livraison · n'est pas · France
inclut / n'inclut pas	pour les produits et catégories du panier, et pour un champ Cases à cocher : le panier, ou la réponse, contient (ou non) celui choisi, parmi d'autres	Produits dans le panier · inclut · Mug personnalisable
contient	la réponse contient votre texte, majuscules ou non	Raison sociale · contient · SARL
ne contient pas	la réponse ne contient pas votre texte	Raison sociale · ne contient pas · test
est vide	le client n'a pas répondu, une case Oui / Non n'est pas cochée, ou la réponse vaut 0	N° de TVA · est vide
est renseigné	le client a répondu	Digicode · est renseigné
est supérieur à	le nombre est strictement plus grand. Proposé pour le montant du panier et les champs Nombre.	Montant du panier · est supérieur à · 500
est inférieur à	le nombre est strictement plus petit. Proposé pour le montant du panier et les champs Nombre.	Montant du panier · est inférieur à · 50

Règles à connaître

- **Une réponse saisie pendant que le champ était affiché reste sur la commande.** Par exemple, si un client écrit un message cadeau puis décoche « Cette commande est un cadeau », le message déjà saisi reste enregistré avec la commande.
- **Quels champs peut-on utiliser dans une règle ?** Un champ actif, qui n'a pas lui-même de condition d'affichage, et qui n'est ni un Envoi de fichier ni un Message d'information. Les conditions n'ont qu'un seul niveau : un champ affiché sous

condition ne peut pas servir de condition à un autre champ. Ces champs sont proposés sous **Champs de commande** dans la première liste ; si ce groupe n'apparaît pas, créez d'abord l'autre champ.

- **Un choix pas encore fait compte comme « inconnu ».** Tant que le client n'a pas choisi de transporteur ou de moyen de paiement, un champ qui en dépend reste masqué. Il apparaît dès que le choix est fait, sans recharger la page.
- **Un champ ne peut dépendre que de ce qui est déjà connu.** Placez le champ à la même étape que le choix dont il dépend, ou après. Par exemple, un champ qui dépend du moyen de paiement se place à l'étape 4.

Ciblage d'affichage : réserver un champ à certains clients

La carte **Ciblage d'affichage** (Display targeting) est une façon plus simple de limiter un champ. Laissez tout vide pour montrer le champ à tous les clients, ou remplissez un ou plusieurs critères :

- **Produits dans le panier** et **Catégories dans le panier** : saisissez au moins 2 lettres, puis cliquez sur le produit ou la catégorie pour l'ajouter. Le champ apparaît si le panier contient au moins l'un d'eux.
- **Groupes de clients** : cochez les groupes autorisés à voir le champ.
- **Langues de la boutique** (seulement si votre boutique a plusieurs langues) : cochez les langues dans lesquelles le champ apparaît.
- **Transporteurs** : cochez les transporteurs. Ce critère est prévu pour les champs de l'étape 4, une fois le transporteur choisi. Pour un champ de l'étape 3 qui doit réagir au transporteur sur lequel le client clique, utilisez plutôt une condition *Transporteur sélectionné* (exemple 3).

Quand vous remplissez plusieurs critères, ils doivent tous être respectés. À l'intérieur d'un critère, une seule correspondance suffit.

Display targeting

Advanced

Leave everything empty to show the field to every customer. Fill a criterion to restrict it.

Products in cart

No selection

Type at least 2 characters, then click a product to add it.

Categories in cart

No selection

Type at least 2 characters, then click a category to add it.

Customer groups

☐ Visitor☐ Guest☐ Customer

Carriers

☐ Click and collect☐ My carrier☐ My cheap carrier☐ My light carrier

Shown only when the customer picked one of these carriers (payment step).

La carte **Ciblage d'affichage** : laissez-la vide pour montrer le champ à tous.

Ciblage ou condition ? Le ciblage est décidé au chargement du tunnel de commande, d'après le panier et le client. Une condition réagit en direct à ce que fait le client dans la page : cocher une case, choisir un transporteur ou un moyen de paiement.

7. Traduire les textes

Les textes de vos champs

Chaque texte que vous saisissez dans un champ (libellé, texte indicatif, texte d'aide, choix, message) existe dans chaque langue de votre boutique. Ces cases portent la mention **Champ multilingue**.

1. En haut de la carte **L'essentiel**, choisissez une langue dans **Langue**.
2. Saisissez les textes dans cette langue.
3. Recommencez pour chaque langue, puis enregistrez.

- Si vous laissez le **libellé** vide dans une langue, le module recopie celui d'une autre langue : la question n'est jamais vide.

- Les autres textes ne sont **pas recopiés**. Remplissez les **Choix** d'une liste et le **Message** d'un Message d'information ou d'un Consentement RGPD dans toutes les langues : sinon la liste est vide, ou la case n'a pas de texte, pour les clients de cette langue.
- Pour les listes, utilisez la forme `valeur|Texte affiché` (voir [Écrire les choix](#)).

Les textes du module

Le module affiche aussi ses propres textes aux clients : le titre « Informations complémentaires », le bouton « Choisir un fichier » et les messages d'erreur (« Ce champ est obligatoire. »...). Ils sont fournis en anglais, français, espagnol, italien, allemand et polonais.

Dans la version 1.1.2, ces textes ne se modifient pas depuis le back-office : la page de traduction de PrestaShop (**International > Traductions**) ne les propose pas. Dans une autre langue que ces six-là, les clients les voient en anglais. Si le titre « Informations complémentaires » ne vous convient pas, vous pouvez le masquer dans les [Réglages](#).

La langue du back-office du module

Le back-office du module suit la langue de l'employé connecté. Il existe en anglais et en français ; dans les autres langues, il s'affiche en anglais.

Les réponses sont enregistrées avec le libellé dans la langue du client au moment de la commande. Si un client a commandé en anglais, vous lirez le libellé anglais sur la page de la commande.

8. Où retrouver les réponses

Dans chaque champ, la carte **Afficher la réponse dans** indique où sa réponse apparaît. Par défaut, les trois premiers emplacements sont activés. Les réponses facultatives laissées vides n'apparaissent ni au client, ni dans les e-mails, ni sur les documents ; la page de commande de votre back-office les affiche quand même, vides. Une case Oui / Non non cochée apparaît comme **X**.

Sur la page de commande de votre back-office

Ouvrez la commande dans **Commandes > Commandes**. Le bloc **Informations complémentaires (Easy Checkout Fields)** liste les réponses. Cliquez sur le nom d'un fichier pour le télécharger (1).

Pour corriger une réponse donnée par erreur, cliquez sur le crayon à côté (2), modifiez la valeur et cliquez sur **Enregistrer**. Les fichiers ne se modifient pas.

La modification des réponses depuis la page de commande est incluse dans l'offre Pro.

Additional information (Easy Checkout Fields)

I'm ordering for a company	✓	2 
Company registration number	612987	
Preferred delivery date	2026-10-23	
Purchase order number	PO-2026-0512	
Signed purchase order (PDF)	1  purchase-order-PO-2026-0512.pdf	
This order is a gift	✓	
Gift card message	Thank you for a great year, team!	
Carrier consent	✓	
Delivery instructions	Please ring twice. Second floor, blue door.	

Les réponses sur la page de commande : télécharger le fichier (1), modifier une réponse (2).

Sur la page de confirmation et dans le compte client

Avec **Compte client et page de confirmation** activé, le client retrouve les réponses sur la page de confirmation après sa commande, puis dans son compte, rubrique **Historique et détails de mes commandes**, dans le détail de la commande.

Additional information

I'm ordering for a company	✓
Company registration number	612987
Preferred delivery date	2026-10-23
Purchase order number	PO-2026-0512
Signed purchase order (PDF)	purchase-order-PO-2026-0512.pdf
This order is a gift	✓
Gift card message	Thank you for a great year, team!
Carrier consent	✓
Delivery instructions	Please ring twice. Second floor, blue door.

La page de confirmation, juste après la commande.

Additional information

I'm ordering for a company
✓

Company registration number
612987

Preferred delivery date
2026-10-23

Purchase order number
PO-2026-0512

Signed purchase order (PDF)
purchase-order-PO-2026-0512.pdf

This order is a gift
✓

Gift card message
Thank you for a great year, team!

Carrier consent
✓

Delivery instructions
Please ring twice. Second floor, blue door.

Le détail de la commande dans le compte client.

Dans les e-mails

Avec **E-mails de commande** activé, un bloc « Informations complémentaires » est ajouté à ces e-mails, sans modifier vos modèles d'e-mail :

- au client : confirmation de commande, en attente du paiement par virement, en attente du paiement par chèque, paiement accepté ;
- à vous : l'e-mail « nouvelle commande ». PrestaShop l'envoie par son module **Alertes par e-mail** (ps_emailalerts), qui doit être installé et configuré avec votre adresse e-mail.

Le bloc apparaît sous le moyen de paiement dans la confirmation de commande et dans l'e-mail « nouvelle commande », et à la fin des autres e-mails. Dans les [Réglages](#), vous pouvez retirer d'un coup les réponses de tous les e-mails client, ou de l'e-mail « nouvelle commande ». Pour un fichier envoyé, l'e-mail indique le nom du fichier, pas le fichier lui-même.

Additional information

I'm ordering for a company	✓
Company registration number	612987
Preferred delivery date	2026-10-23
Purchase order number	PO-2026-0512
Signed purchase order (PDF)	purchase-order-PO-2026-0512.pdf
This order is a gift	✓
Gift card message	Thank you for a great year, team!
Carrier consent	✓
Delivery instructions	Please ring twice. Second floor, blue door.

Le bloc « Informations complémentaires » (Additional information) dans l'e-mail de confirmation de commande.

Sur la facture et le bon de livraison

Activez **Facture PDF** et/ou **Bon de livraison PDF** dans le champ. Un bloc « Informations complémentaires » apparaît alors en bas du document. Les factures et les bons de livraison sont générés au moment où vous les ouvrez : une réponse apparaît donc aussi sur les documents des commandes passées.

La facture et le bon de livraison sont inclus dans l'offre Pro.

Additional information

I'm ordering for a company	✓
Company registration number	612987
Preferred delivery date	2026-10-23
Purchase order number	PO-2026-0512
Signed purchase order (PDF)	purchase-order-PO-2026-0512.pdf

Sur la facture.

Additional information

Preferred delivery date	2026-10-23
Gift card message	Thank you for a great year, team!
Delivery instructions	Please ring twice. Second floor, blue door.

Sur le bon de livraison : le livreur voit les instructions de livraison.

Si vous modifiez ou supprimez un champ

- Le libellé est enregistré avec chaque réponse. Si vous renommez un champ plus tard, les commandes passées gardent le libellé que le client a vu.
- Supprimer un champ ne supprime jamais les réponses déjà rattachées aux commandes. Elles restent visibles sur la page de commande de votre back-office, sur la page **Données collectées** et dans l'export, mais n'apparaissent plus sur les pages du client, ni dans les e-mails, ni sur les documents.
- Si une commande est scindée en plusieurs commandes (une par transporteur), chaque commande garde les réponses.

9. Données collectées et export CSV

La page **Données collectées** liste les réponses de vos commandes, des plus récentes aux plus anciennes : commande, champ, réponse, fichier, client et date. Elle montre aussi les réponses encore dans des paniers, marquées **Panier (non commandé)** : par défaut, elles sont supprimées au bout de 30 jours si le panier ne devient pas une commande (voir **RGPD**). Vous pouvez rechercher, filtrer par champ (2) et ouvrir la commande.

Dashboard
Fields
Collected data
Settings

Collected data

1
Export CSV

Every answer collected at checkout, order by order — 92 value(s)

GDPR: the trash action permanently erases a value (and its file). Automatic retention rules are available in Settings.

Show 25 entries
Search...

2
Field: All
Field label:
Reset

	ID ↑↓	Order ↑↓	Field ↑↓	Value ↑↓	File ↑↓	Customer ↑↓	Date ↑↓	Actions
☐	158	#18	Gift card message	Thank you for a great year, team!	—	Emma Walsh	30/09/2026 10:25	3
☐	157	#18	Signed purchase order (PDF)	purchase-order-PO-2026-0418.pdf	purchase-order-PO-2026-0418.pdf	Emma Walsh	30/09/2026 10:25	
☐	154	#18	This order is a gift	✓	—	Emma Walsh	30/09/2026 10:25	
☐	155	#18	Carrier consent	✓	—	Emma Walsh	30/09/2026 10:25	
☐	156	#18	Purchase order number	PO-2026-0418	—	Emma Walsh	30/09/2026 10:25	
☐	153	#18	In-store pickup time slot	Saturday, 10 am – 1 pm	—	Emma Walsh	30/09/2026 10:24	
☐	152	#18	Company registration number	654321	—	Emma Walsh	30/09/2026 10:24	

La page **Données collectées** (Collected data) : export CSV (1), filtre par champ (2), suppression d'une réponse (3).

Exporter vers un tableur

Cliquez sur **Exporter en CSV** (1). Vous obtenez un fichier avec **une ligne par commande**, qui s'ouvre dans Excel, LibreOffice ou Google Sheets. Il contient :

- la commande : numéro, référence, date, statut, transporteur, moyen de paiement, totaux et devise ;
- le client : nom, e-mail, adresses de livraison et de facturation ;
- les produits : quantité, nom et référence ;
- puis une colonne par champ, avec les réponses.

Les colonnes sont séparées par des points-virgules. Le fichier est encodé pour que les accents s'affichent correctement dans Excel. Tout texte qui commence par `=`, `+`, `-` ou `@` est précédé d'une apostrophe, pour que votre tableur ne l'exécute jamais comme une formule. Les nombres simples restent tels quels.

L'export CSV est inclus dans l'offre Pro.

L'export contient des données personnelles (noms, e-mails, adresses). Rangez le fichier en lieu sûr et supprimez-le quand vous n'en avez plus besoin.

10. Envois de fichiers

Avec un champ **Envoi de fichier**, le client joint un document à sa commande : un bon de commande signé, un logo à imprimer, un schéma... Il clique sur **Choisir un fichier**. Le fichier est envoyé aussitôt ; le client peut le retirer avec la croix x et en choisir un autre.

Le champ Envoi de fichier est inclus dans l'offre Pro.

Quels fichiers sont acceptés

- **Extensions** : par défaut pdf, jpg, jpeg, png, gif, doc, docx, txt, zip . Vous pouvez changer cette liste pour tous les champs dans les **Réglages**, ou pour un champ dans ses propres réglages (**Extensions autorisées**).
- **Taille** : 5 Mo par fichier par défaut, valeur modifiable dans les **Réglages**. Pour accepter des fichiers plus lourds, augmentez cette valeur, jusqu'à la limite de votre serveur, que le module affiche ; au-delà, demandez à votre hébergeur de relever les limites d'envoi de PHP (`upload_max_filesize` et `post_max_size`). Dans les réglages d'un champ, vous pouvez fixer une limite plus basse pour ce champ.
- **Toujours refusés**, quelle que soit votre liste : les programmes et les scripts (par exemple `php`, `js`, `exe`, `sh`, `html`, `svg`).
- **Contenu réel vérifié** : pour les formats courants (PDF, images, documents Word et Excel, texte, CSV, ZIP), le module vérifie que le fichier est bien ce qu'annonce son extension, lorsque votre serveur dispose de l'extension PHP « fileinfo » (c'est le cas chez la plupart des hébergeurs). Un programme renommé est refusé.

Où sont gardés les fichiers

Les fichiers sont stockés dans le dossier `modules/easycheckoutfields/uploads/` de votre boutique, sous des noms aléatoires, sans extension. Vous les téléchargez uniquement depuis votre back-office : depuis la page de commande ou depuis la page **Données collectées**. Les e-mails, les factures et l'export n'indiquent que le nom du fichier.

Le dossier contient une règle qui en interdit l'accès aux visiteurs sur les serveurs Apache, les plus courants. Si votre serveur utilise Nginx, demandez à votre hébergeur de bloquer l'accès web à ce dossier.

Incluez ce dossier dans vos sauvegardes. Si vous supprimez à la main le dossier du module sur votre serveur, les fichiers disparaissent avec lui.

11. RGPD et données personnelles

Les réponses à vos champs peuvent être des données personnelles. Le module vous donne les outils pour respecter le RGPD :

- **Champ Consentement RGPD.** Rédigez votre texte, avec un lien vers votre page de confidentialité si vous le souhaitez. La case est toujours obligatoire, et le ✓ est enregistré avec la commande, comme trace du consentement.
- **Module RGPD officiel (psgdpr).** Si vous utilisez le module RGPD gratuit de PrestaShop, Easy Checkout Fields apparaît dans sa liste. Quand un client demande ses données, l'export inclut ses réponses. Quand il demande l'effacement de ses données, ses réponses et ses fichiers sont supprimés.
- **Suppression d'un client.** Quand vous supprimez un client dans PrestaShop, ses réponses et ses fichiers sont supprimés aussi.
- **Réponses des paniers abandonnés.** Les réponses enregistrées dans des paniers qui ne sont jamais devenus des commandes sont supprimées au bout de 30 jours par défaut.

- **Anonymisation.** Vous pouvez faire remplacer les réponses des anciennes commandes par « [anonymized] » (et supprimer les fichiers) au bout d'un certain nombre de mois.
- **Suppression au cas par cas.** Sur la page **Données collectées**, l'icône corbeille (3) supprime définitivement une réponse et son fichier.

Les durées de conservation se règlent dans **Réglages > RGPD et conservation des données** (voir plus bas). Ne demandez que les informations dont vous avez besoin : c'est la première règle du RGPD, et vos clients vous en remercieront.

12. Réglages

La page **Réglages** fixe le comportement général du module. Cliquez sur **Enregistrer les réglages** en bas après chaque modification.

Affichage dans le tunnel de commande

Afficher le titre « Informations complémentaires » au-dessus des champs : affiche ou masque ce titre au-dessus de chaque groupe de champs dans le tunnel.

 **Checkout display**

☒ Show the "Additional information" title above the fields

E-mails

- **E-mails client (confirmation de commande, paiement)** : ajoute les réponses aux e-mails envoyés au client. Si vous le désactivez, les e-mails partent quand même, sans les réponses.
- **Notification marchand (nouvelle commande)** : ajoute les réponses à l'e-mail « nouvelle commande » qui vous est envoyé.

Chaque champ peut aussi être exclu des e-mails avec son propre interrupteur **E-mails de commande**.

 **Emails**

The answers are added to the existing email templates, no template file is modified. Each field can additionally be excluded from emails in its own settings.

☒ Customer emails (order confirmation, payment)

☒ Merchant notification (new order)

Envois de fichiers

- **Extensions autorisées (par défaut)** : les extensions acceptées par les champs d'envoi de fichier, séparées par des virgules. Un champ peut avoir sa propre liste.

- **Taille max (Mo, par défaut)** : la taille maximale d'un fichier. La note sous la case indique la limite de votre serveur. Un champ peut avoir une limite plus basse, pas plus haute.

 **File uploads**

Allowed extensions (default)

pdf,jpg,jpeg,png,gif,doc,docx,txt,zip

Comma-separated. Executable and script files are always rejected. Each file field can override this list.

Max size (MB, default)

5

Your server accepts up to 20 MB per file (PHP `upload_max_filesize / post_max_size`) — you can lower this limit, not raise it.

Files are stored outside the web root equivalent (direct access denied) and downloaded from the back office only.

RGPD et conservation des données

- **Purger les réponses des paniers abandonnés après (jours)** : 30 par défaut. 0 désactive la purge.
- **Anonymiser les réponses des commandes après (mois)** : 0 par défaut, ce qui garde les réponses. Par exemple, 36 anonymise les réponses des commandes de plus de 3 ans.

 **GDPR & data retention**

The module answers the official GDPR module (psgdpr) for data export and erasure, deletes a customer's answers when the customer is deleted, and offers a "GDPR consent" field type. The rules below add automatic retention limits.

Purge abandoned cart answers after (days)

30

Answers of carts that never became orders. 0 disables the purge.

Anonymize order answers after (months)

0

Values are replaced by "[anonymized]" and files deleted. 0 = keep forever.

Avancé

- **Blocage strict côté serveur** (désactivé par défaut) : refuse de créer la commande quand un champ obligatoire manque, même si les contrôles du navigateur ont été contournés (robots, tunnels de commande atypiques). Laissez-le désactivé sauf si l'information est indispensable à votre contrat. **Attention** : avec un module de paiement qui encaisse avant de créer la commande, une commande refusée peut laisser un paiement sans commande.
- **Tâches de conservation automatiques déclenchées par le trafic de la boutique (cron paresseux)** (activé par défaut) : la purge et l'anonymisation se lancent toutes seules, au plus une fois toutes les 6 heures, quand des visiteurs parcourent votre boutique. Si vous préférez un horaire fixe, désactivez-le et demandez à votre hébergeur d'appeler régulièrement l'adresse affichée sous l'interrupteur (une « tâche cron »). Gardez cette adresse privée.

- **Supprimer TOUTES les données à la désinstallation** (désactivé par défaut) : si vous l'activez, désinstaller le module supprime définitivement les champs, les réponses et les fichiers envoyés.

 **Advanced**Advanced

☐

Strict server-side blocking

Refuses order creation when a required field is missing, even if the browser validation was bypassed (bots, exotic checkouts). Leave disabled unless the collected data is contractually critical: if a payment module charges before creating the order, a refused order can leave a captured payment without an order.

☒

Automatic retention tasks on shop traffic (lazy cron)

Throttled to once every 6 hours. For precise scheduling, disable it and call this URL from a server cron:

☐

Delete ALL data on uninstall

Fields, collected answers and uploaded files are permanently removed when the module is uninstalled. Leave disabled to reinstall without losing anything.

Plusieurs boutiques (multiboutique)

Avec la fonction multiboutique de PrestaShop, chaque boutique a ses propres champs et ses propres réponses. Choisissez la boutique dans le sélecteur en haut du back-office avant de gérer ses champs.

13. Questions et dépannage

Mon champ n'apparaît pas dans le tunnel

Vérifiez, dans cet ordre :

1. Le champ est **Actif** (colonne Statut de la liste **Champs**).
2. Vous regardez la bonne **étape** : le champ n'apparaît qu'à l'étape choisie dans ses réglages.
3. Son **ciblage d'affichage** correspond à votre panier de test (produits, catégories, groupe, langue, transporteur).
4. Ses **conditions** sont remplies. Un champ qui dépend du transporteur ou du moyen de paiement n'apparaît qu'une fois ce choix fait.
5. Votre thème utilise le tunnel natif. Un module de commande en une page ou un tunnel très modifié peut ne pas afficher les champs.

Avec l'offre Free, un champ dont le type, le ciblage ou les conditions d'affichage ne sont pas inclus est masqué, et seuls les 3 premiers champs que l'offre peut afficher apparaissent dans le tunnel.

Un client ne peut pas passer sa commande

Un champ obligatoire visible est vide, ou une réponse a un format incorrect. Le champ s'affiche en rouge avec la raison, par exemple « Ce champ est obligatoire. », et la page défile jusqu'à lui. Un champ masqué ne bloque jamais une commande. Si des

clients restent souvent bloqués, demandez-vous si le champ doit vraiment être obligatoire.

Si vous avez activé le **Blocage strict côté serveur** dans les **Réglages**, PrestaShop peut aussi refuser la commande avec le message « Veuillez renseigner les informations obligatoires avant de passer votre commande. »

Un champ Oui / Non obligatoire bloque les clients qui répondent « non »

C'est normal : une case Oui / Non obligatoire doit être cochée. Pour une vraie question oui/non, laissez le champ facultatif, ou utilisez un champ **Boutons radio** avec les choix « Oui » et « Non ».

Les réponses manquent dans l'e-mail « nouvelle commande » que je reçois

- Vérifiez que le module PrestaShop **Alertes par e-mail** est installé et configuré avec votre adresse e-mail : c'est lui qui envoie cet e-mail.
- Vérifiez que **Notification marchand (nouvelle commande)** est activé dans les **Réglages**, et **E-mails de commande** dans le champ.
- Un champ facultatif laissé vide n'apparaît pas dans les e-mails.

Les réponses manquent sur la facture ou le bon de livraison

Activez **Facture PDF** ou **Bon de livraison PDF** dans la carte **Afficher la réponse dans** du champ, puis rouvrez le document. Un champ facultatif laissé vide n'apparaît pas.

Ces deux interrupteurs sont inclus dans l'offre Pro.

Ma condition sur le transporteur ne fonctionne pas

Vérifiez que le champ est à l'étape 3, après les transporteurs, ou à l'étape 4 : tant que le transporteur n'est pas choisi, le champ reste masqué. Le transporteur se choisit par son nom et reste reconnu quand vous le modifiez dans PrestaShop. Un transporteur supprimé n'apparaît plus dans la liste : choisissez-en un autre.

Ma condition sur le moyen de paiement ne fonctionne pas

Vérifiez que le champ est à l'étape 4, où se choisit le moyen de paiement. La liste ne propose que les modules de paiement activés dans votre boutique : si une règle affiche un nom technique comme `ps_wirepayment` au lieu d'un nom, ce module a été désactivé ou désinstallé depuis ; choisissez-en un qui est activé.

Le fichier d'un client est refusé

Le message indique pourquoi. « Ce type de fichier n'est pas autorisé. » : l'extension n'est pas dans la liste, ou le contenu du fichier ne correspond pas à son extension. « Ce fichier est trop volumineux. » (ou « Ce fichier est trop volumineux (5 Mo maximum). ») : le fichier dépasse la limite. Ajoutez l'extension à la liste si elle est sans danger, ou augmentez la taille maximale dans les **Réglages**, dans la limite de votre serveur. Les programmes et les scripts sont toujours refusés.

Le back-office du module est en anglais

Le back-office du module existe en anglais et en français. Il suit la langue de l'employé connecté : dans toute autre langue que le français, il s'affiche en anglais. Vos clients, eux, voient les textes du module en anglais, français, espagnol, italien, allemand ou polonais.

Sur PrestaShop 1.7.6 et 1.7.7, ces versions ne lisent pas les fichiers de traduction placés dans le dossier d'un module. À l'installation et à chaque mise à jour, le module copie donc ses textes français dans le dossier `app/Resources/translations/` de votre boutique. Si ce dossier n'est pas accessible en écriture (droits d'accès sur le serveur), la copie échoue et le module reste en

anglais, même pour un employé francophone. Demandez à votre hébergeur de rendre le dossier accessible en écriture, puis réinstallez le module ou installez la mise à jour suivante. Une réinstallation garde vos champs et vos réponses, sauf si **Supprimer TOUTES les données à la désinstallation** est activé, mais remet la page Réglages à ses valeurs par défaut.

Puis-je modifier un champ après avoir reçu des commandes ?

Oui. Les commandes passées gardent le libellé et la réponse tels qu'ils étaient au moment de la commande. Si vous changez les choix d'une liste, les réponses passées gardent le texte que le client avait choisi.

Que fait « Dupliquer » ?

Il crée une copie du champ, avec tous ses réglages, et ajoute « (copy) » à son libellé. La copie est créée **inactive** : elle n'apparaît pas dans votre tunnel avant que vous l'ayez adaptée.

Avec l'offre Free, la duplication est refusée une fois la limite de 3 champs atteinte.

Le module ralentit-il ma boutique ?

Ses scripts ne se chargent que dans le tunnel de commande, et sa feuille de style dans le tunnel et sur la page de confirmation. Les tâches RGPD automatiques tournent au plus une fois toutes les 6 heures.

Comment obtenir de l'aide ?

Cliquez sur la bulle **Support** en bas à droite des pages du module pour ouvrir un ticket : vous pouvez joindre une capture d'écran, et la réponse arrive à la fois dans la bulle et par e-mail. Vous pouvez aussi ouvrir un ticket depuis votre espace client sur modules.gekkode.com.

14. Glossaire

Back-office

L'administration de votre boutique, où vous gérez produits, commandes et modules.

Bon de livraison

Le document PDF qui accompagne le colis.

Champ

Une question que vous ajoutez au tunnel de commande.

Champ obligatoire

Un champ auquel le client doit répondre pour commander, lorsqu'il est affiché.

Ciblage d'affichage

Des critères (produits, catégories, groupes, langues, transporteurs) qui réservent un champ à certains paniers ou clients.

Commande en tant qu'invité

Commander sans créer de compte client.

Condition

Une règle qui affiche un champ, ou le rend obligatoire, seulement dans certains cas.

CSV

Un fichier de tableur simple, qui s'ouvre dans Excel, LibreOffice ou Google Sheets.

Extension

La fin du nom d'un fichier, qui indique son type : `.pdf` , `.jpg` ...

Groupe client

Une famille de clients dans PrestaShop (Visiteur, Invité, Client, ou vos propres groupes, comme « Professionnels »).

ID

Le numéro que PrestaShop donne à chaque produit, catégorie, transporteur, pays ou groupe. Il figure dans la colonne ID des listes.

Libellé

La question affichée au-dessus d'un champ.

Multiboutique

Une fonction de PrestaShop pour gérer plusieurs boutiques depuis un seul back-office.

Nom technique

Le nom interne d'un module, en minuscules, comme `ps_wirepayment` .

Opérateur

La façon dont une règle compare : est, n'est pas, contient, est supérieur à...

Panier

La liste des produits que le client s'apprête à acheter. Les réponses sont enregistrées avec lui jusqu'à la commande.

psgdpr

Le module RGPD officiel de PrestaShop, qui traite les demandes d'accès et d'effacement des clients.

RGPD

Le règlement européen sur les données personnelles.

Tâche cron

Une tâche que votre serveur lance tout seul à intervalles réguliers, réglée par votre hébergeur.

Texte d'aide

Une petite note affichée sous un champ.

Texte indicatif

Un exemple en gris dans une case vide, qui disparaît quand le client écrit.

Transporteur

Le mode de livraison choisi à l'étape 3 (une société de transport, le retrait en boutique...).

Tunnel de commande

Les pages où le client passe commande, du panier au paiement. Le tunnel natif de PrestaShop compte 4 étapes.

ZIP

Un fichier compressé qui contient le module. Vous l'installez tel quel, sans le décompresser.